

## Akademia Lidera – Start Lidera

Program Akademii Lidera – Start Lidera skierowany jest do osób, które otrzymały awans menedżerski na 1-2 lata przed uczestnictwem w szkoleniu. Całość programu składa się z 6 modułów tematycznych, realizowanych w trakcie 11 dni szkoleniowych. Na zakończenie każdego modułu menedżerowie biorą udział w **aktywnościach follow-up**. Ich celem jest: 1. przypomnienie treści programu, 2. refleksja nad wdrożeniem wyników programu do praktyki menedżerskiej, 3. wzmocnienie gotowości do dalszego rozwoju zawodowego. Pomędzy modułami uczestniczki/uczestnicy realizują zadania zaliczeniowe **zlecane przez trenerów realizujących program**, co stanowi dodatkową aktywność wspierająca rozwój oraz umożliwia monitoring postępów.

**Cena programu za uczestnika/uczestniczkę: 7504,08 zł netto (+23% VAT)**

## Umiejętności przekrojowe rozwijane w trakcie całego programu to:

1. **Umiejętność przyjmowania perspektywy innych osób** w organizacji (perspektywy podwładnych, perspektywy innych menedżerów, perspektywy kierownictwa).
2. **Umiejętność tworzenia spójności organizacyjnej:** wchodzenie w dialog z innymi na temat sensu i sposobu działania firmy.
3. **Umiejętność integrowania perspektyw** z różnych obszarów organizacji w celu budowania wspólnego obrazu rzeczywistości biznesowej.
4. **Umiejętność dostrzegania i prezentowania** holistycznego spojrzenia na rzeczywistość biznesową i organizacyjną.

## Akademia Lidera – Start Lidera (6 modułów, 11 dni szkoleniowych)

|                                                                                 |                                                                                       |                                                                                                              |                                                                          |                                                                                                                  |                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>Doskonalenie umiejętności komunikacyjnych – komunikacja interpersonalna.</b> | <b>Budowanie roli menedżera – zespół, partnerstwo, cel, współpraca z pracownikami</b> | <b>Menedżer wobec wyzwań – rozwiązywanie problemów, podejmowanie decyzji</b>                                 | <b>Efektywny menedżer – delegowanie i monitorowanie realizacji zadań</b> | <b>Umiejętności interpersonalne menedżera – motywacja, informacja zwrotna, rozpoznawanie potrzeb pracowników</b> | <b>Prawne aspekty roli kierowniczej. Mobbing i dyskryminacja</b> |
| Czas trwania:<br>2 dni szkoleniowe (2 x 360 min)                                | Czas trwania:<br>2 dni szkoleniowe (2 x 360 min)                                      | Czas trwania:<br>2 dni szkoleniowe (2 x 360 min)                                                             | Czas trwania:<br>2 dni szkoleniowe (2 x 360 min)                         | Czas trwania:<br>2 dni szkoleniowe (2 x 360 min)                                                                 | Czas trwania: 1 dzień szkoleniowy (1 x 360 min)                  |
| Forma realizacji:<br>szkolenie stacjonarne                                      | Forma realizacji:<br>szkolenie stacjonarne                                            | Forma realizacji:<br>szkolenie stacjonarne<br>możliwość dodatkowych, indywidualnych konsultacji po szkoleniu | Forma realizacji:<br>szkolenie stacjonarne                               | Forma realizacji:<br>szkolenie stacjonarne<br>możliwe dodatkowe, indywidualne konsultacje po szkoleniu           | Forma wdrożenia:<br>szkolenie stacjonarne                        |
| Forma monitorowania postępów: zadanie zaliczeniowe                              | Forma monitorowania postępów: zadanie zaliczeniowe                                    | Forma monitorowania postępów: zadanie zaliczeniowe                                                           | Forma monitorowania postępów: zadanie zaliczeniowe                       | Forma monitorowania postępów: zadanie zaliczeniowe                                                               | Forma monitorowania postępów: zadanie zaliczeniowe               |